

PRITARTA

Akmenės rajono savivaldybės tarybos  
2020 m. kovo d. sprendimu Nr. T-

## AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

### I. INFORMACIJA APIE VADOVĄ

Vardas, pavardė, paskyrimo data, kelta kvalifikacija, turima kategorija.

Tarnybai nuo 2019 metų kovo 4 d. vadovauja **direktorė Vilija Rumbinienė**, turinti II vadybinę kategoriją. Kvalifikaciją pagal specialybę kėlė 52 valandas.

\*Skyriaus įvertinimas

### II. PATEIKTI PASIŪLYMAI SAVIVALDYBEI DĖL ĮSTAIGOS VEIKLOS TOBULINIMO

1. Kreiptasi į Savivaldybę su pasiūlymais.

Į Savivaldybę su pasiūlymais kreiptasi nebuvo.

\*Skyriaus įvertinimas

### III. PAREIGYBIŲ SKAIČIUS

Pareigybių skaičius (darbo krūvis, etatai)	Administracija (valdymas: vadovai, pavaduotojai, skyrių vedėjai)		Ūkinė veikla (ūkvedžiai, sargai, vairuotojai, valytojai, buhalteriai ir pan.)		Kiti darbuotojai		Mokytojai (pildo tik ugdymo įstaigos)		Iš viso	
	<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>		<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>		<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>		<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>		<i>Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.</i>	
Patvirtinta Taryboje	1	1	1,5	1,5	0,25	0,25	4	4	6,75	6,75
Užimta pareigybių	-	1	1,5	1,5	-	-	3,55	4	5,05	6,5
Darbuotojų skaičius	-	1	2	2	-	-	5	6	8	9
Iš jų dirba keliuose pareigose	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

\*Skyriaus įvertinimas

### IV. VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

(pagrindinės veiklos organizavimas įgyvendinant Strateginiame veiklos plane iškeltus uždavinius)

Eil. Nr.	Iškelti uždaviniai (pagal sritis pildo Administracijos atitinkamas skyrius)	Pagrindinės veiklos (ugdymas, kultūrinė, socialinė veikla) priemonės	Siekimas rodiklis	Pasiektas rodiklis (palyginimas su ankstesniais meta (jeigu priemonė tęstinė))	
				2019 m.	2018 m.
1.	Kuo anksčiau įvertinti asmens specialiuosius poreikius, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, padėti jas išspręsti, surasti jam optimalią ugdymo vietą ir formą.	Įvertinti asmenų specialieji ugdymosi poreikiai, psichologinės, asmenybės ir ugdymosi problemos, išvados ir rekomendacijos pateiktos ugdymo įstaigos ir/ar tėvams (globėjams).	Įvertinti 130 asmenų	154	158
2.	Teikti konsultacinę pagalbą mokyklai ir šeimai.	2.1. Individualios konsultacijos mokiniams, tėvams, mokyklų VGK nariams.	650	1093	638
		2.2. Konsultacijos, švietimas, informavimas (paskaitos, seminarai, mokymai, praktiniai bei	60 priemonių	76	57

		grupiniai užsiėmimai, tėvų savipagalbos grupė. 2.3. Rengti ir įgyvendinti prevencijos, kitas programas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektinėje veikloje;</li> <li>• Efektyvios tėvystės įgūdžių ugdymo programa;</li> <li>• Socialinių įgūdžių ugdymo programa.</li> </ul>	1 projektas  2 grupės  20 mokinių	2 projektai  2 grupės  20 mokinių	-  2 grupės  18 mokinių
3.	Plėtoti tarnybos specialistų profesinę kompetenciją.	3.1. Atnaujinti įstaigos vidaus dokumentus pagal pasikeitusius teisės aktus. 3.2. Įsisavintos naujos diagnostinės, konsultacinės programos: -SMART programa; -Kognityvinės elgesio korekcijos programa Equip, -Ikmokyklinio ir 6-16 m amžiaus vaikų elgesio vertinimas, taikant ASEBA metodiką,	6 dokumentai  2 specialistai 1 specialistas  -	10 dokumentų  2 specialistai 1 specialistas  2 specialistai	-  -

\*Skyriaus įvertinimas

## V. MATERIALINĖS BAZĖS POKYČIAI

### 1. Įstaigos plotas:

Eil. Nr.		Mato vnt.	Kiekis	Pokyčiai	Pastabos
1.	Bendras plotas, iš jo:	m <sup>2</sup>	385,34	-	
1.1.	naudingas	m <sup>2</sup>	238,97	-	
1.2.	išnuomotas	m <sup>2</sup>	-	-	
1.3.	suteiktas pagal panaudos sutartį	m <sup>2</sup>	385,34	-	
1.4.	nenaudojamas	m <sup>2</sup>	146,37	-	
2.	Teikti siūlymai Administracijai dėl laisvų (nenaudojamų) patalpų	vnt.	-		

### 2. Materialinės bazės gerinimas:

Eil. Nr.		Mato vnt.	Kiekis	Rodiklis		Pastebėjimas
				siektinas	pasiektas	
1.	Planuota suremontuoti patalpų	m <sup>2</sup>	-	-	-	
2.	Suremontuota patalpų	m <sup>2</sup>	-	-	-	
3.	Įsigyta ilgalaikio turto	vnt.	-	-	-	
4.	Suremontuota ilgalaikio turto	vnt.	-	-	-	

\*Skyriaus įvertinimas

## VI. MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS

### 1. Papildomai gautas finansavimas – parama (ne iš patvirtinto Savivaldybės biudžeto lėšų):

Eil. Nr.	Projekto, programos, konkurso ar kito šaltinio, iš kur gauta parama, pavadinimas (iš ES, kitų fondų, ministerijų, dalyvaujant programose ir kt.)	Gauta parama, Eur	Savivaldybės prisidėjimo dalis, Eur (jeigu buvo)	Kam panaudotos lėšos
1.	Paramos lėšos (2% GPM)	205,87	-	Kvalifikacijos kėlimui



2. Vienam mokiniui/globaliniui ir 1 m<sup>2</sup> tenkančios išlaidos:

	Ugdymo reikmėms lėšos, Eur			Savivaldybės biudžeto (SB(KR), SB(AA), AL(LBL), BDK, NBDK), Eur			Biudžetinių įstaigų pajamų (BĮP), Eur			Iš viso:		
	2017m.	2018m.	2019 m.	2017m.	2018 m.	2019 m.	2017m.	2018m.	2019 m.	2017 m.	2018m.	2019 m.
1 mokiniui/globaliniui tenkančios išlaidos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1 m <sup>2</sup> naudingo ploto tenkančios išlaidos	X	X	X	234	241	245	X	X	X	234	241	245

Pastaba: tenkančios išlaidos apskaičiuojamos nurodytų šaltinių kasines išlaidas metų pabaigoje padalijus iš mokinių (pagal rugsėjo 1 d. duomenis/globalotinių (pagal gruodžio 31 d. duomenis) skaičiaus arba iš naudingojo įstaigos valdomų pastatų ploto (neįskaitant nenaudojamo, išnuomoto ar perduoto ploto)

\*Skyriaus įvertinimas

**VII. INFORMACIJA APIE SAVIVALDYBĖS IR KITŲ INSTITUCIJŲ PATIKRINIMUS ĮSTAIGOJE**

Eil. Nr.	Atliktas patikrinimas, data	Kas atliko	Patikrinimo tikslas	Išvados, pasiūlymai	Jeigu buvo pastabų, kas atlikta
1.	2019-09-09	Akmenės rajono savivaldybės administracijos archyvas	Dėl teisės aktuose nustatytų dokumentų valdymo reikalavimų įgyvendinimo.	1.1.Kai kurias dokumentacijos bylas saugoti trumpiau; 1.2.Į 2020 m. dokumentacijos planą įtraukti trūkstamas bylas, panaikinti nereikalingas; 1.3.Teikti derinti dokumentų registrų sąrašą.	1.1.1.Pakeisti bylų saugojimo terminai. Papildytas. 1.2.1.2019-11-26 dokumentacijos planas pateiktas derinimui, įtraukus trūkstamas bylas. 1.3.1.2019-11-26 registrų sąrašas pateiktas derinti.
2.	2019-03-14	Akmenės r. sav. administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius	Veiklos organizavimo ir vykdymo priežiūra. Metodinė pagalba.	2.1. Parengti ir patvirtinti strateginį veiklos planą iki 2019-04-01. 2.2. Atnaujinti PPT darbo tvarkos taisyklės iki 2019-05-01. 2.3. Parengti darbuotojų pareigybių aprašymus iki 2019-04-10.	2.1.Parengtas PPT strateginis veiklos planas 2019-2021 m. patvirtintas 2019-04-16 Nr. A-194; 2.2. Atnaujintos PPT darbo tvarkos taisyklės patvirtintos 2019-03-27 Nr. V-6 2.3. Parengti pareigybių aprašymą patvirtinti 2019-03-29 Nr. V-8
3.	2019-04-13-18	Akmenės r. sav. administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius	Mokinių užimtumo grupės dokumentacija ir veikla	3.1.Įforminti užimtumo grupės dokumentaciją, vadovaujantis dokumentų rengimo taisyklėmis. 3.2.Atlikti užimtumo grupės poreikio ir turinio analizę.	3.1.1. Parengtas PPT mokinių užimtumo grupės sudarymo ir veiklos vykdymo tvarkos aprašas 2019-04-05 Nr. V-10 3.2.1.Analizė atlikta 2019-12-20 dieną

### VIII. PROBLEMAS IR KAIP JOS BUVO SPRENDŽIAMOS

Eil. Nr.	Problema	Priemonės, kokių buvo imtasi jai spręsti	Pasiekti teigiami pokyčiai dėl priemonių įgyvendinimo	Jeigu neišspręsta, kokių toliau veiksmų bus imamasi
1.	Specialistų (psichologų) trūkumas.	Nuolat buvo domimasi, ieškoma specialisto, atitinkančio kvalifikacinius reikalavimus, tinkančius darbui Tarnyboje.	Įdarbinta nauja III kategorijos psichologė 0,7 etato	Problema galutinai nėra išspręsta. Bus ieškoma būdų kaip panaudoti 0,25 vakuojančio gyd. neurologo etato psichologo etatui užpildyti.
2.	Materialinės bazės gerinimas	Perkėlus asignavimus įsigyta metodinių, kanceliarinių priemonių.	Pagerintos specialistų darbo sąlygos.	

\*Skyriaus įvertinimas

### IX. STIPRIEJI IR TOBULINTINI VEIKLOS ASPEKTAI

STIPRIEJI (1–5)		TOBULINTINI (1–5)	
1.	Tarnyboje dirba profesionali ir kvalifikuota specialistų komanda, į darbą priimtas naujas psichologas, užpildytas visas 1,5 psichologų etatas.	1.	Esamo 1,5 psichologo etato neužtenka psichologinei pagalbai suteikti, prevencinei bei švietėjiškai veiklai atlikti. Reikia gauti lėšų tarybos patvirtintam ir vakuojančiam 0,25 etato naudojimui, vykdant psichologinę pagalbą.
2.	Tarnyboje užpildytas direktoriaus etatas.	2.	Numatytos ribotos finansinės galimybės kvalifikacijai kelti. (500 €, o darbuotojų, kuriems reikia kelti kvalifikaciją 8).
3.	Pajvairinta šviečiamoji metodinė veikla organizuota: <ul style="list-style-type: none"> <li>Rajono socialinių darbuotojų metodinis susirinkimas;</li> <li>Viešoji konsultacija „Pedagoginių psichologinių tarnybų vaidmuo didinant įtrauktį“;</li> <li>Sukurta Akmenės pedagoginės psichologinės tarnybos facebook paskyra;</li> <li>Direktorė administruoja Akmenės pedagoginės psichologinės tarnybos internetinį puslapį.</li> </ul>	3.	Socialinių įgūdžių ugdymo grupė nebepakanka 0,5 etato, nes didėja mokinių skaičius. (18 – 25). Socialinė pedagogė galėtų dirbti su mokinių, vartojusių psichotropines medžiagas grupe, nes baigusi „Ankstyvosios intervencijos programą“, tai skatintų mokinius nevartoti psichoaktyviųjų medžiagų.
4.	Sisteminiai tėvų (globėjų, rūpintojų) mokymai, kurių tikslas – pozityvios tėvystės įgūdžių ugdymas. Ikimokyklinio ir 6-16 m amžiaus vaikų emocinis ir elgesio vertinimas, taikant ASEBA metodiką.	4.	Panaudojus paramos lėšas, gerinti specialistų darbo sąlygas. Iki metų pabaigos užtamsinti susirinkimų - konferencijų salės langus.

\*Skyriaus įvertinimas

### X. UŽDAVINIAI KITIEMS METAMS

Eil. Nr.	Uždavinys / problema	Numatomi veiksmai	Siektini rodikliai
1.	Pagal ugdymo įstaigų bei tėvų (globėjų) pateiktus prašymus įvertinti asmens specialiuosius poreikius, psichologines,	Įvertinti asmens galias ir sunkumus, raidos ypatumus bei sutrikimus, pedagogines, ugdymosi problemas,	Įvertinta 140 asmenų.



	asmenybės ir ugdymosi problemas, padėti jas išspręsti, surasti jam optimalią ugdymo vietą ir formą.	specialiuosius ugdymosi poreikius, vaiko brandumą mokyklai, ruošti pažymą dėl egzaminų pritaikymo, tikslinti išvadas Pažymoje (8 priedas), prireikus skirti specialųjį ugdymą ir/ar švietimo pagalbą.	
2.	Teikti psichologinę, pedagoginę pagalbą ugdymo įstaigų specialistams, tėvams ir vaikams.	<p>2.1. Teikti individualias konsultacijas mokiniams, tėvams ir specialistams.</p> <p>2.2. Organizuoti kalbos korekcijos užsiėmimus vaikams.</p> <p>2.3. Atlikti tiriamąjį darbą „Savipagalba realybėje“.</p> <p>2.4. Taikyti naujas diagnostines, konsultacines programas:  - SMART programa;  - Kognityvinės elgesio korekcijos programa Equip,  - Ikmokyklinio ir 6-16 m amžiaus vaikų elgesio vertinimas, taikant ASEBA metodiką.</p>	<p>2.1.1. Suteikta 510 individualių konsultacijų mokiniams.</p> <p>2.1.2. Suteikta 110 individualių konsultacijų tėvams;</p> <p>2.1.3. Suteikta 50 individualių konsultacijų specialistams.</p> <p>2.2.1. Pagalba suteikta 100 % asmenų nuo pateiktų prašymų skaičiaus.</p> <p>2.3.1. Atliktas tiriamasis darbas. Pateiktos išvados tėvams.</p> <p>2.4.1. Programos padės veiksmingiau ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis, sumažinti specialiosios pedagoginės pagalbos poreikį, išvengti psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų ar jas spręsti.</p>
3.	Organizuoti šviečiamąsias, prevencines veiklas ir viešinti informaciją apie PPT vykdomą veiklą.	<p>3.1. Įgyvendinti visuomenės sveikatos specialiosios programos projektą „2020 m. - psichinės, emocinės sveikatos metai Akmenės rajone“.</p> <p>3.2. Dalyvauti Šiaulių miesto Socialinės Integracijos Centro projekte „Tiesi linija“.</p>	<p>3.1.1. Suorganizuotos prevencinės priemonės emociinei, psichinei sveikatai stiprinti konferencija tėvams, vaikams, pedagogams „Laikas kartu“;</p> <p>3.1.2. Suorganizuota akcija mokiniams „Pasimatuok džiaugsmą“;</p> <p>3.1.3. Suorganizuota. mugė pedagogams „Metodai, stiprinantys psichinę sveikatą“.</p> <p>3.2.1. Dalyvauti SIC veiklose, vykdamas Akmenės rajono švietimo įstaigose smurto prieš vaikus prevenciją.</p>

\*Skyriaus įvertinimas – atitinkamo Savivaldybės administracijos skyriaus išvada apie vadovo veiklos įvertinimą pagal tam tikrą sritį

Direktorė

Vilija Rumbinienė